

Mønstervedtekter for interessegrupper i NFF

Godkjent av Representantskapsmøtet 29.05.2008

Medlemmer i ulike arbeidsforhold kan danne interessegruppe innen sitt område. Interessegruppene er Norsk Fysioterapeutforbunds ledd for medlemmer i ulike arbeidsforhold med felles økonomiske interesser. Interessegruppene er nærmere regulert i NFFs lover punkt 30, men rettigheter og plikter for interessegruppene er også beskrevet andre steder i lovene. Det følger av NFFs lover punkt 30.3, at interessegruppene skal ha egne vedtekter basert på NFFs mønstervedtekter for interessegrupper.

Gjeldende mønstervedtekter for interessegruppene er fastsatt av Representantskapsmøtet den 29.5.2008 iht. til vedtak på Landsmøtet 2007, sak 3.1. Endringer i mønstervedtekter for interessegrupper kan vedtas av representantskapsmøtet, jf. NFFs lover punkt 14.4.2 første ledd nr. 6. Den enkelte interessegruppes vedtekter må vedtas å endres tilsvarende på påfølgende årsmøte i interessegruppen.

Gjeldende mønstervedtekter lyder som følgende:

VEDTEKTER FOR NFFs INTERESSEGRUPPE FOR [navn]

1 Formål

Interessegruppen skal bidra til å oppfylle NFFs formål i samsvar med forbundets vedtatte mål. [Navn] skal være en møteplass for medlemmer i arbeidsforhold med felles økonomisk interesse.

2 Organisatorisk plassering

[Navn] er et av forbundets ledd og er underlagt forbundets lover og retningslinjer samt gyldige vedtak fattet av sentrale organer. [Navn] er ikke en selvstendig juridisk enhet.

3 Medlemskap

3.1 Vilkår for medlemskap

For å kunne bli medlem i [Navn] må man være medlem i NFF. Medlemmer i NFF kan være medlem av flere interessegrupper samtidig. Innmelding og utmelding skal skje skriftlig ved melding til [Navn]s styre. Reglene i NFFs lover punkt 10 om når innmelding og utmelding får virkning, gjelder tilsvarende så langt de passer.

3.2 Kontingent

[Navn]s årsmøte fastsetter kontingenten for inneværende regnskapsår.

Skylder et medlem kontingent for et år, regnes medlemskapet automatisk for opphørt.

Betalingsansvaret for skyldig kontingent påløpt før opphør av medlemskap, bortfaller ikke.

4 Årsmøtet

4.1 Myndighet

Årsmøtet er [Navn]s øverste myndighet.

4.2 Møterett

[Navn]s medlemmer har rett til å møte på årsmøtet med tale-, forslags- og stemmerett. Det kan ikke stemmes etter fullmakt. Medlemmene må være til stede på årsmøtet for å kunne avgi

stemme.

Forbundsleder, nestleder og den Sentralstyret har utpekt, har rett til å møte på årsmøtet med tale- og forslagsrett.

Årsmøtet er åpent for forbundets medlemmer, men årsmøtet kan vedta at hele eller deler av møtet skal være lukket for andre enn [*Navn*]'s medlemmer og personer angitt i avsnittet ovenfor.

4.3 Møteplikt

[*Navn*]'s styre skal være til stede på årsmøtet.

4.4 Ordinære årsmøter

4.4.1 Tidspunkt

Ordinært årsmøte skal holdes innen 1. april hvert år.

4.4.2 Saker som skal behandles og avgjøres

På det ordinære årsmøtet skal følgende saker behandles og avgjøres:

1. valg av møteleder og referent og to personer til å underskrive protokollen
2. godkjenning av årsberetning for [*Navn*] for det foregående regnskapsår
3. godkjenning av revidert årsregnskap for [*Navn*] for det foregående regnskapsår
4. fastsettelse av kontingent for inneværende regnskapsår
5. vedta budsjett for inneværende regnskapsår
6. valg av:
 - a. leder
 - b. styremedlemmer
 - c. valgkomité
7. andre saker som etter vedtektene her hører under årsmøtet.

4.5 Ekstraordinære årsmøter

Dersom styret eller minst halvparten av [*Navn*]'s medlemmer krever det, skal det innkalles til ekstraordinært årsmøte. Innkalling skal skje med minst én ukes skriftlig varsel.

4.6 Innkalling til årsmøtet

Årsmøtet innkalles av styret ved skriftlig henvendelse til [*Navn*]'s medlemmer.

Innkalling til årsmøtet skal være sendt senest tre uker før møtet skal holdes.

Innkallingen skal angi tid og sted for årsmøtet. Innkallingen skal bestemt angi de saker som skal behandles på årsmøtet. Styret skal utarbeide forslag til dagsorden. Sakspapirer med styrets innstilling og forslag til vedtak skal vedlegges innkallingen.

4.7 Rett til å få en sak behandlet på årsmøtet

[*Navn*]'s medlemmer har rett til å få behandlet en sak på årsmøtet. Frist for innsending av saker til årsmøtet må kunngjøres av styret med tre ukers varsel. Saker til årsmøtet må meldes skriftlig til styret.

4.8 Saker utenfor dagsorden

Saker som ikke er meddelt årsmøtet etter reglene om innkalling til årsmøtet, kan behandles på møtet dersom det ved godkjenning av dagsorden vedtas med 3/4 flertall og minst 2/3 av

medlemmene er til stede. At saken ikke er angitt i innkallingen, er likevel ikke til hinder for at det ordinære årsmøtet avgjør saker som nevnt i vedtektenes punkt 4.4.2 nr 1-5.

Ekstraordinært årsmøte kan ikke behandle saker som ikke er meddelt det ekstraordinære årsmøtet etter reglene om innkalling til årsmøte.

4.9 Protokoll

Referenten fører protokoll for årsmøtet. I protokollen skal årsmøtets beslutninger inntas med angivelse av utfallet av avstemningene. Fortegnelsen over de stemmeberettigede etter punkt 4.2 skal inntas i eller vedlegges protokollen. Protokollen undertegnes av to personer valgt av årsmøtet. Protokollen skal holdes tilgjengelig for medlemmer av [*Navn*] og oppbevares på betryggende måte.

Styret skal så snart som mulig etter avholdt årsmøte oversende kopi av protokollen fra møtet til forbundets sekretariat.

4.10 Flertallskrav

Vedtak fattes med alminnelig flertall.

Ved valg av personer til tillitsverv skal avstemning skje skriftlig. Benkeforslag er tillatt. Kandidaten anses valgt når vedkommende har fått mer enn halvparten av de avgitte stemmer. Blanke stemmer skal medregnes ved beregningen av avgitte stemmer. Dersom det er flere kandidater til ett verv og ingen av kandidatene oppnår mer enn halvparten av de avgitte stemmer, skal det foretas ny avstemning mellom de to kandidatene som fikk høyest stemmetall. Skal det velges flere personer til samme verv (styremedlemmer, valgkomité og varamedlemmer), anses de kandidater valgt som oppnår høyest stemmetall, dernest nest høyest stemmetall osv. inntil alle verv er fylt. Når det skal velges flere personer til samme verv, kan det ved avgivelse av stemme ikke stemmes flere ganger på samme person. Årsmøtet kan enstemmig vedta en annen avstemningsprosedyre.

5 Styret

5.1 Myndighet

Styret er underlagt årsmøtet. Styret skal forvalte [*Navn*]'s interesser.

5.2 Valg av styremedlemmer

Styret skal bestå av fem til syv styremedlemmer, inkludert leder. Det kan velges inntil to varamedlemmer. Styremedlemmene velges av årsmøtet blant [*Navn*]'s medlemmer for to år av gangen slik at henholdsvis to (tre) og tre (fire) medlemmer velges hvert år. Det bør tilstrebes at ulike arbeidsforhold og begge kjønn er representert blant styrets medlemmer. Styrets leder velges særskilt. Styret velger selv sin nestleder.

Dersom leder får varig forfall, trer nestleder inn som styrets leder. Dersom øvrige styremedlemmer får varig forfall, trer det varamedlem som fikk flest stemmer inn som fast medlem av styret. Suppleringsvalg foretas dersom varig forfall medfører at styret ikke blir beslutningsdyktig.

5.3 Styrets saksbehandling

Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av styrets medlemmer er til stede. Styrebehandlingen ledes av styrets leder. Ved styreleders forfall ledes styrebehandlingen av nestlederen. Dersom verken styrets leder eller nestleder er til stede, velger styret selv en

møteleder.

En beslutning av styret krever at flertallet av de styremedlemmer som deltar i behandlingen av en sak, har stemt for. Ved stemmelikhet gjelder det møteleder har stemt for.

Det skal føres protokoll fra styrets møter. Den skal minst angi tid og sted, deltakerne, behandlingsmåten, sakens dokumenter og styrets beslutninger. Er styrets beslutning ikke enstemmig, skal det angis hvem som har stemt for og imot. Styremedlem som ikke er enig i en beslutning, kan kreve sin oppfatning innført i protokollen. Protokollen undertegnes av sekretær etter godkjenning på neste styremøte. Protokollen skal være tilgjengelig for [Navn]s medlemmer. Protokollen skal oppbevares på betryggende måte.

5.4 Styrets oppgaver

[Navn] skal gjennom sitt styre i samarbeid med Privat råd/Ansatt råd arbeide for medlemmenes felles interesser innenfor det feltet interessegruppen representerer.

Styret skal i nødvendig utstrekning utarbeide planer og budsjetter for [Navn]s virksomhet. Styret skal holde seg orientert om [Navn]s økonomiske stilling og plikter å påse at dens virksomhet, regnskap og formuesforvaltning er gjenstand for kontroll. Styret skal holde forbundet sentralt og egne medlemmer underrettet om viktige saker innen [Navn]s område og påse at forbundets lover, retningslinjer samt gyldige vedtak fattet av sentrale organer, følges.

Styret plikter å forelegge medlemmene de saker som skal behandles av landsmøtet og representantskapsmøtet.

Leder av [Navn] møter som delegat på landsmøtet og representantskapsmøtet. Ved leders forfall møter nestleder, og ved dennes forfall utpeker styret hvem som skal møte som delegat. Dersom leder eller nestleder har faglig medlemskap i NFF og derfor ikke kan være delegat, gjelder reglene om forfall tilsvarende.

6 Det økonomiske forholdet mellom [Navn] og forbundet sentralt

[Navn] skal utarbeide et forsvarlig budsjett. Budsjettet for inneværende regnskapsår skal godkjennes av [Navn]s årsmøte og oversendes forbundets sekretariat innen 3. april hvert år. Forbundet sentralt skal melde tilbake hvorvidt det anser det oversendte budsjettet som forsvarlig.

[Navn]s regnskap kan føres av forbundet sentralt. [Navn] skal i den anledning bistå forbundet sentralt ved å fremskaffe nødvendig underlagsmateriale og for øvrig stå til disposisjon for å gi nødvendige opplysninger. Det reviderte årsregnskapet skal godkjennes av [Navn]s årsmøte og oversendes forbundets sekretariat innen 3. april hvert år.

[Navn]s styre og styrets medlemmer hver for seg skal varsle forbundets sekretariat dersom de ser at [Navn] vil overskride eller har overskredet budsjettet.

7 Valgkomité

Valgkomitéen skal bestå av tre medlemmer. Medlemmene velges av årsmøtet blant [Navn]s medlemmer for to år av gangen slik at henholdsvis ett og to medlemmer velges hvert år.

Valgkomitéen skal fremme forslag til årsmøtet på kandidater til vervene som [Navn]s leder (leder av [Navn]s styre), styremedlemmer og medlemmer av Valgkomitéen. Valgkomitéens

innstilling skal være skriftlig. Ved dissenser skal både flertallets og mindretallets kandidat(er) oppgis. Det skal også opplyses hvilke komitémedlemmer som avgir flertalls- og mindretallsinnstilling. Innstillingen skal følge som vedlegg til innkallingen til årsmøtet.

Valgkomitéen administrerer valgene på årsmøtet.

8 Vedtektsendringer

Forslag til endring i [Navn]s vedtekter må sendes skriftlig til [Navn]s styre.

Endring av [Navn]s vedtekter kan foretas av årsmøtet med 2/3 flertall av avgitte stemmer. Blanke stemmer teller ikke ved beregning av avgitte stemmer. Vedtak om endringer i vedtektene skal meddeles forbundets sekretariat skriftlig. Sentralstyret skal innhente Lovutvalgets innstilling. Vedtektene anses først gyldige når de er godkjent av Sentralstyret.

Ved endring av mønstervedtektene for interessegruppene, skal [Navn]s vedtekter vedtas å endres tilsvarende på påfølgende årsmøte i [Navn].

9 Administrasjon

Sentralstyret kan, når styrende organer ikke er i henhold til NFFs lover og [Navn]s egne vedtekter, når det foreligger manglende økonomisk styring, fare for tap, eller forøvrig foreligger andre forhold som nødvendiggjør behovet for økt kontroll over [Navn]s virksomhet, vedta at [Navn] skal settes under administrasjon. Opphør av administrasjon krever vedtak i Sentralstyret.

10 Oppløsning

Både representantskapsmøtet og landsmøtet kan vedta å oppløse [Navn]. Forslag til representantskapsmøtet eller landsmøtet om å oppløse [Navn] må vedtas med 3/4 flertall av de avgitte stemmer på [Navn]s årsmøte. Blanke stemmer teller ikke ved beregningen av avgitte stemmer. Ved oppløsning av [Navn] overtar forbundet [Navn]s rettigheter og forpliktelser. Ved oppstart av ny interessegruppe med tilsvarende formål innen to år skal rettighetene og forpliktelsene overføres til den nye interessegruppen.